

16. NEMZETKÖZI KÖZSZOLGÁLATI KAPCSOLATOK MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterképzési szak megnevezése: nemzetközi közszerológati kapcsolatok (International Public Service Studies)

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

- végzettségi szint: mester- (magister, master; rövidítve: MA-) fokozat
- szakképzettség:
 - okleveles nemzetközi közszerológati szakértő, nemzetközi közigazgatási tanulmányok szakirányon
 - okleveles nemzetközi közszerológati szakértő, biztonsági tanulmányok szakirányon
 - okleveles nemzetközi közszerológati szakértő, rendészeti tanulmányok szakirányon
 - okleveles nemzetközi közszerológati szakértő, Európa-tanulmányok szakirányon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - Expert in International Public Service Studies, Specialised in International Public Administration Studies
 - Expert in International Public Service Studies, Specialised in Security Studies
 - Expert in International Public Service Studies, Specialised in Law Enforcement Studies
 - Expert in International Public Service Studies, Specialised in European Studies
 - választható szakirányok: nemzetközi közigazgatási tanulmányok, biztonsági tanulmányok, rendészeti tanulmányok, Európa-tanulmányok

3. Képzési terület, az NKE tv. 3. §-ában meghatározott felsőoktatási terület: államtudomány, nemzetközi és európai közszerológati

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a nemzetközi igazgatási, a nemzetközi tanulmányok, a nemzetközi gazdálkodás, a politikatudományok, a társadalmi tanulmányok, az igazgatásszervező alapképzési szakok, valamint a Nemzeti Közszerológati Egyetem és jogelőd intézményei által folytatott bármely főiskolai képzés, egyetemi képzés, alapképzési szak vagy mesterképzési szak.

4.2. A 9.4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: a közszerológati alapképzési szak.

4.3. A 9.4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60%)
- diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 12 kredit

- intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés minimális kreditértéke: 15 kredit
- szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 14 kredit
- szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 30 kredit.

7. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:

0312

8. A mesterképzési szak képzési célja és a szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan szakértők képzése, akik megszerzett ismereteik birtokában képesek a nemzetközi és az európai uniós szervezeteknél, a hazai központi és helyi közigazgatásban, a külügyi, külgazdasági, védelmi és rendvédelmi igazgatásban nemzetközi vonatkozású komplex feladatok ellátására.

8.1. Az elsajátítandó közös szakmai kompetenciák

8.1.1. Az okleveles nemzetközi közszolgálati szakértő

a) tudása

- Mélyrehatóan ismeri a magyar állam és államigazgatás nemzetközi kapcsolatrendszerét.
- Átfogóan ismeri a magyar kül- és biztonságpolitikát és a külgazdasági politikát.
- Ismeri Magyarország geopolitikai érdekeit.
- Ismeri a hazai és nemzetközi válságkezelési folyamatok alapjait.
- Részleteiben ismeri az Európai Unió politikáit, illetve intézményi és jogrendszerét.
- Elmélyült ismeretekkel rendelkezik a nemzetközi közszolgálat, a külszolgálat és a nemzetközi kapcsolatok történeti, jogi, gazdasági és politikai vonatkozásairól és érti azok összefüggéseit.
- Mélyrehatóan ismeri a nemzetközi jog összefüggéseit, a nemzetközi szervezetek rendszerét.
- Átfogóan ismeri a nemzetközi kapcsolatok, a nemzetközi gazdasági kapcsolatok és a nemzetközi közösség működésének regionális dimenzióit.
- Ismeri a világgazdaság szereplőit és összefüggésrendszerét, a gazdaságpolitika alakításának elméleti alapjait és gyakorlati tényezőit.
- Ismeri a stratégiai szemlélet, a stratégiai tervezés és elemzés sajátosságait.
- Ismeri a rendészet és rendvédelem hazai és nemzetközi összefüggéseit.
- Mesterszinten ismeri a külszolgálati tevékenység részét képező ügyviteli kérdéseket, továbbá a közszolgálati rendszerek nemzetközi modelljeit.

b) képességei

- Képes a nemzetközi, illetve európai integrációs és döntéshozatali folyamatok értelmezésére és az azokban való hatékony részvételre.
- Képes a közszolgálat nemzetközi kapcsolataiban döntések előkészítésére és meghozatalára.
- Képes integrált ismeretek széleskörű alkalmazására a közigazgatási, rendészeti és honvédelmi komplex területeken.
- Képes a biztonságot fenyegető kihívások, veszélyek és kockázatok elemzésére és értékelésére.
- Képes a nemzetközi szervezetek és intézmények tevékenységében való részvételre.
- Képes az európai és a hazai közpolitikai és kodifikációs folyamatokban való közreműködésre.
- Magas szintű kapcsolatteremtési készséggel rendelkezik.

- Magas szintű stressz- és konfliktustűrő képességgel rendelkezik, ideértve az interkulturális konfliktusokat is, továbbá jól tűri a monoton munkavégzést.

- Az állami vagy nemzetközi szervezetben való munkavégzés esetén a szervezet céljai és érdekei szem előtt tartásával kreatívan alkalmazkodni képes az újszerű feladatok megoldásához.

- Képes a magas színvonalú, akár stratégiai jellegű elemzésekre és szakértői munkára.

- Képes konfliktushelyzetek kezelésére és enyhítésére, eredményes tárgyalási és együttműködési technikák alkalmazására.

- Képes végrehajtó és irányító feladatkörök ellátására nemzetközi kapcsolatok területén.

- Képes pontosan, gyorsan és lényegre törően megfogalmazni szakmai álláspontját az adott ügy kapcsán.

- Képes a szakterületéhez kapcsolódó szakmai standardok alkalmazására.

- Képes a szakterületén használt ügyirattípusok elkészítésére.

- Képes a szakterületén használt szoftverek, adatbázisok kezelésére.

- Képes a Magyarországot körülvevő külpolitikai, gazdasági, biztonsági környezet változásainak értelmezésére.

c) attitűdje

- Elkötelezett a közszolgálat, nemzetközi szervezetnél való munkavégzés esetén a szervezet céljai és érdekei iránt, képes felelősségteljes és toleráns magatartás tanúsítására, valamint mások véleményének tiszteletben tartására.

- Elemzőképességgel, problémafelismerő és problémamegoldó képességgel rendelkezik.

- Képes a csoportos és egyéni munkavégzésre is.

- Nyitott, befogadó, ugyanakkor kritikus a szakterületének innovációs törekvései iránt.

- Nyitottan, kreatívan és megoldás-centrikusan viszonyul a szakterületén tapasztalt kihívásokkal szemben.

- Kellő empátiával viseltetik a különböző társadalmi csoportok problémái iránt.

- Konstruktívan és megértően viszonyul a közigazgatás tőle eltérő szakmai álláspontot képviselő szereplőiehez.

- Képes megosztani szakmai álláspontját az általa képviselt szervezet érdekeit és céljait szem előtt tartva.

- Felelős módon gazdálkodik a rábízott vagy megszerzett információval.

- Megszerzett tudására támaszkodva képes az általa képviselt szervezet érdekeinek védelmére és képviselésére.

d) autonómiája és felelőssége

- Legjobb tudása szerint, elkötelezetten szolgálja és képviseli az állami, illetve nemzetközi szervezetnél való munkavégzés esetén a szervezet céljait és érdekeit.

- Minden szervezeti-intézményi tevékenysége során felelős módon latba veti tudását a minőségi munkavégzés érdekében.

- Felelősségteljesen építi fel szakmai karrierjét, és támogatja az általa irányított munkatársak szakmai életpályájának kibontakoztatását.

- Önállóan és felelősségteljesen vesz részt munkaszervezeti egységek létrehozásában és irányításában.

- Szakmai álláspontjának képviselésével bátran és felelősségteljesen vesz részt munkaszervezetének működtetésében, a szakmai koncepciók kidolgozásában, megvitatásában és megvalósításában.

- Képes mérlegelni a lehetőségek között, és az általa képviselt szervezet szakmai érdekeit és

céljait szem előtt tartva kiválasztani a legmegfelelőbb megoldást.

- Képes autonóm módon szakmai álláspontot kialakítani és döntést hozni.
- Feladatait a szakterületére vonatkozó hivatásetikai standardok figyelembevételével látja el.

8.1.2. A szakirányokon szerezhető sajátos kompetenciák

8.1.2.1. A nemzetközi közigazgatási szakirányon továbbá az okleveles nemzetközi közszolgálati szakértő

a) tudása

- Magas szintű ismeretekkel rendelkezik az Európai Unió tagállamainak és a Magyarország számára releváns partnerországok közigazgatására vonatkozóan.
- Ismeri a Magyarország szempontjából releváns nemzetközi szervezeteken és intézményeken belüli döntéshozatal elméleti és gyakorlati kérdéseit.
- Ismeri a Magyarország szempontjából releváns nemzetközi szervezetek és a magyar szervek kapcsolatrendszerének sajátosságait, illetve az uniós intézmények és a nemzetközi szervezetek viszonyrendszerét.
- Magas szinten ismeri az Európai Unió szakpolitikáit, valamint a nemzetközi szervezetek szakpolitikákra vonatkozó stratégiai jelentőségű dokumentumait.
- Magas szintű ismeretekkel rendelkezik a nemzetközi és uniós jogi kötelezettségekből fakadó hazai jogalkotási és jogalkalmazási feladatokról és elvárásokról.
- Alapos és átfogó külügyi igazgatási és alapvető konzuli ismeretekkel rendelkezik.
- Ismeri a közigazgatás-fejlesztés nemzetközi trendjeit és az európai közigazgatási tér fejlődését.
- Elmélyült ismeretekkel rendelkezik az emberi jogok nemzetközi jogi védelme területén.
- Ismeri a külgazdasági kapcsolatok működésének sajátosságait.

8.1.2.2. A biztonsági tanulmányok szakirányon továbbá az okleveles nemzetközi közszolgálati szakértő

a) tudása

- Ismeri a releváns biztonsági kihívásokat és biztonságelméleteket.
- Mélyrehatóan ismeri a nemzetközi biztonsági szervezeteket.
- Ismeri a politikai erőszakformák, a terrorizmus és a hírszerzés elméleti hátterét.
- Részleteiben ismeri az Európai Unió közös biztonság- és védelempolitikáját.
- Rendelkezik nemzetközi jogi és hadijogi ismeretekkel.
- Ismeri az államépítés jelentőségét.
- Ismeretekkel rendelkezik a nemzetközi és hazai válságkezelés köréből.
- Ismeretekkel rendelkezik a stratégiai tanulmányokra és a regionális biztonságra vonatkozóan.

8.1.2.3. A rendészeti tanulmányok szakirányon továbbá az okleveles nemzetközi közszolgálati szakértő

a) tudása

- Részleteiben ismeri a rendészeti szervek vezetési és irányítási rendszerét.
- Ismeri a nemzetközi és európai rendészeti együttműködés sajátosságait.
- Ismeri a nemzetközi és uniós bűnügyi együttműködés sajátosságait.
- Ismeretekkel rendelkezik a szabadság, a biztonság és a jog térségére vonatkozóan.

- Elmélyült ismertekkel rendelkezik az európai határrendészeti együttműködésre vonatkozóan.
- Ismeretekkel rendelkezik az európai rendőrségi képzési együttműködésre vonatkozóan.
- Ismeri a rendészet és rendészeti közigazgatás működési sajátosságait.
- Alapos ismeretei vannak a nemzetközi migrációra, mint kihívásra vonatkozóan.

8.1.2.4. Az Európa-tanulmányok szakirányon továbbá az okleveles nemzetközi közszolgálati szakértő

a) tudása

- Ismeri az Európai Unió jogrendszerét és annak sajátosságait.
- Ismeri az Európai Unió intézményeinek stratégiai jelentőségű, politikai természetű dokumentumait.
- Ismeri az Európai Unió intézményeinek működését és együttműködésük sajátosságait, az Európai Unió döntéshozatalának eljárási rendjét.
- Elmélyült ismeretekkel rendelkezik az európai uniós tagállamok uniós ügyekért felelős közigazgatási szerveinek működéséről.
- Részleteiben ismeri az európai integráció történetét és vívmányait.
- Ismeretekkel rendelkezik a nemzeti érdekvédelem mechanizmusairól és modelljeiről az Európai Unióban.
- Ismeretekkel rendelkezik az Európai Unió horizontális és ágazati politikáiról.
- Alapos ismeretekkel rendelkezik az európai gazdasági integrációról, a belső piac, a Gazdasági és Monetáris Unió működéséről.
- Ismeri az Európai Unió kül- és biztonságpolitikáját.
- Ismeri az Európai Külügyi Szolgálat felépítését, hatásköreit és működési sajátosságait.
- Alapos ismeretekkel rendelkezik az Európai Unió intézményeiben és szerveiben elvárt jelentéskészítő munkára vonatkozóan.

9. A mesterképzés jellemzői

9.1. Szakmai jellemzők

9.1.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- nemzetközi és fejlődéstanulmányok 20-40 kredit,
- állam- és jogtudományok 5-15 kredit,
- gazdaságtudomány 5-15 kredit,
- hadtudomány 2-8 kredit.

9.1.2. A szakirányok további tudományágai, szakterületei és azok kreditaránya:

- nemzetközi közigazgatási tanulmányok szakirány
 - állam- és jogtudományok 8-16 kredit,
 - nemzetközi és fejlődéstanulmányok 5-25 kredit;
- biztonsági tanulmányok szakirány
 - hadtudomány 15-30 kredit,
 - történettudomány 2-5 kredit;
 - nemzetközi és fejlődéstanulmányok 2-4 kredit.
- rendészeti tanulmányok szakirány
 - állam- és jogtudományok 15-30 kredit,
 - nemzetközi és fejlődéstanulmányok 2-8 kredit,
 - gazdaságtudomány 2-4 kredit;

- d) Európa-tanulmányok szakirány
– nemzetközi és fejlődéstanulmányok 10-30 kredit
– állam- és jogtudományok 5-12 kredit.

9.2. Idegennyelvi követelmény

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány és további egy nyelvből legalább középfokú (B2) komplex nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

9.3. A szakmai gyakorlat követelményei

A mesterképzési szak negyedik szemeszterében szerepel a legalább 240 órás szakmai gyakorlat. A szakmai gyakorlat részletes követelményeit a szak tanterve határozza meg.

9.4. A 4.2. és 4.3. pontban megadott oklevéllel rendelkezők esetén a mesterképzési ciklusba való belépés minimális feltételei

A mesterképzésbe való belépéshez a korábbi tanulmányokból szükséges minimális kreditek száma 40 kredit az alábbi területekről:

- állam- és jogtudományok,
- gazdaságtudományok,
- had- és rendészettudományok,
- interkulturális tanulmányok,
- kommunikáció- és médiatudomány,
- közigazgatás-tudományok,
- politikatudományok,
- szociológia,
- társadalomtudomány,
- történettudomány.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a jelentkező a felsorolt ismeretkörökben legalább 25 kredittel rendelkezzen. Minimum egy éves államigazgatási, illetve közszolgálati gyakorlati tapasztalat 5 kreditértékben beszámítható. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

---->>----->>--<<-----<<----